



CONSELHO FEDERAL DE MEDICINA
CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO ESTADO DE SERGIPE

RELATÓRIO DE GESTÃO

EXERCÍCIO 2021

Relatório de Gestão do exercício de 2021, apresentado aos órgãos de controle interno e externo e à sociedade como prestação de contas anual a que esta Unidade Jurisdicionada está obrigada nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 84/2020, da DN TCU nº 187/2020 e das orientações do órgão de controle interno.



SUMÁRIO

<i>Mensagem do Presidente</i>	<i>3</i>
<i>Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo</i>	<i>4</i>
<i>Planejamento Estratégico e Governança.....</i>	<i>7</i>
<i>Gestão de Riscos e Controles Internos</i>	<i>11</i>
<i>Resultados da Gestão</i>	<i>12</i>
<i>Demonstrações Contábeis</i>	<i>27</i>

SOBRE ESTE RELATO

Bem-vindos.

O objetivo do nosso relatório anual é demonstrar aos cidadãos e órgãos de controle os esforços do CREMESE para dar cumprimento aos seus objetivos institucionais, bem como os principais valores e resultados alcançados. Os dados e informações apresentados abrangem o período entre 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2021.

O Relatório de Gestão do CREMESE está assim estruturado:

- ✓ Mensagem do Presidente
- ✓ Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo
- ✓ Planejamento Estratégico e Governança
- ✓ Gestão de Riscos e Controles Internos
- ✓ Resultados da Gestão
- ✓ Demonstrações Contábeis

MENSAGEM DO PRESIDENTE



O ano de 2021 foi mais um ano difícil para os profissionais da saúde. Mesmo com a chegada da vacina contra a COVID-19, muitas vidas foram perdidas, inclusive na classe médica, que se despediu de nomes importantes da medicina sergipana. Somente no segundo semestre, com o real avanço da vacinação, foi possível vislumbrar um cenário otimista para estes profissionais que lutaram corajosamente na batalha contra o vírus. Diante de um cenário ainda pandêmico, o CREMESE continuou trabalhando para garantir o atendimento de qualidade e seguro para a população e para os médicos.

O ato de fiscalizar é uma das mais importantes atribuições dos Conselhos de Classe. No ano de 2021, 42 municípios foram visitados, as fiscalizações in loco somaram 220 vistorias, das quais 172 foram propostas pelo CREMESE e 48 em atendimento às solicitações do MPE, MPF e Tribunais.

Outra ação em destaque foi o início do Planejamento Estratégico, ferramenta utilizada para modernização gerencial do CREMESE e conta com a participação da diretoria e do corpo administrativo de funcionários em reuniões de análise crítica.

Ressaltamos também a parceria com o CFM, ao disponibilizar para os médicos o Certificado Digital gratuito em nuvem, registrado e padrão ICP-Brasil. Tal ferramenta é imprescindível para quem trabalha com telemedicina e no atendimento presencial. O certificado permite a assinatura digital de documentos médicos, além de agilizar os procedimentos de consulta, prescrição de exames e receituários, bem como de outros documentos, como procurações e contratos, documentos da Receita Federal e demais órgãos governamentais.

O reconhecimento de todo trabalho desenvolvido pelo Conselho pode ser mensurado por meio do destaque na imprensa local que, ao longo de 2021, viu no CRM uma instituição parceira e de relevância quando o tema é saúde pública. Concedemos cerca de 20 entrevistas em emissoras de televisão, rádios e sites, visando levar informação e conhecimento para a classe médica e à sociedade em geral.

Tudo com vistas ao cumprimento da missão institucional e sempre considerando sustentabilidade, desburocratização, modernização, serviços eficientes, educação continuada e informações ágeis e precisas.

Jilvan Pinto Monteiro
Presidente do CREMESE

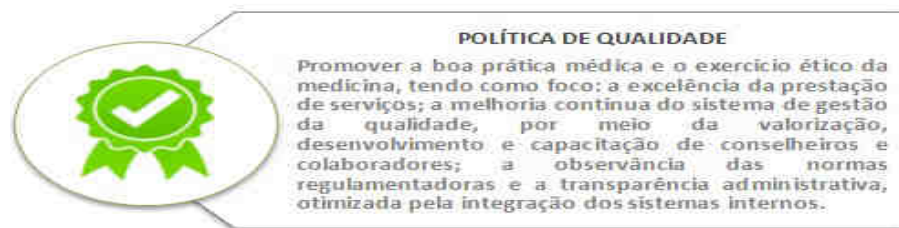
VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

CREMESE

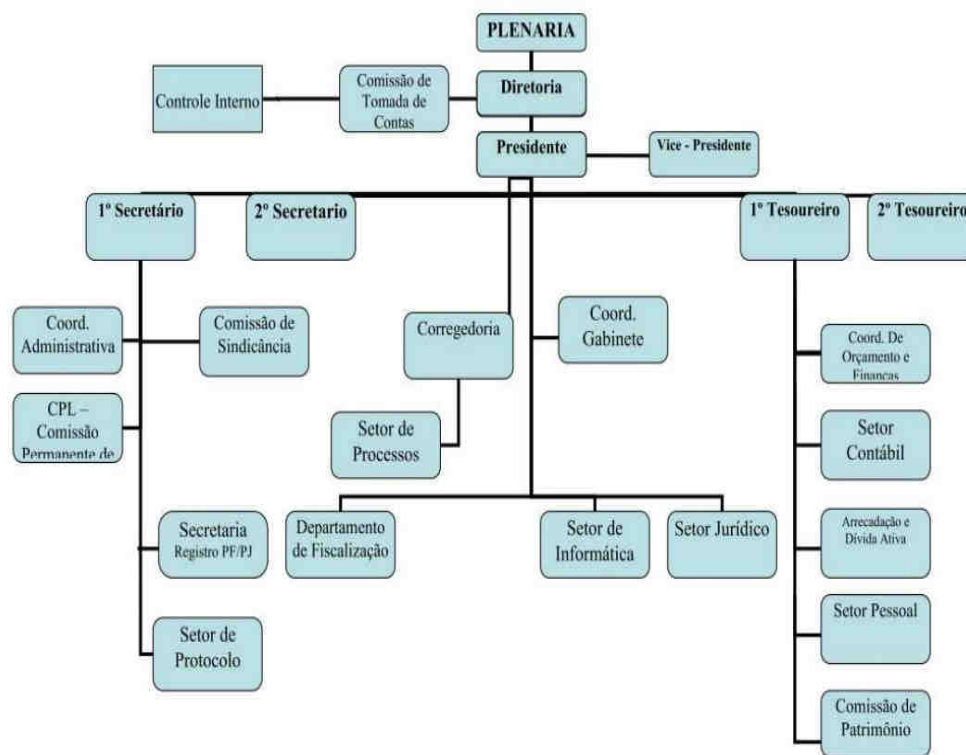
Somos uma Autarquia Federal dotada de personalidade jurídica de direito público. Criada por meio da Lei nº 3.268/1957, regulamentada pelo Decreto nº 44.045/58 e alterações posteriores, nossas competências legais e institucionais estão definidas em Regimento Interno.

Nos termos da legislação em vigor, possuímos, dentre outras finalidades, a de registrar, orientar, julgar e fiscalizar o exercício da profissão médica, abrangendo o trabalho individual e o institucional público e privado, inclusive toda a hierarquia médica da instituição que preste direta ou indiretamente, assistência à saúde.

MISSÃO	VISÃO	VALORES
•Atuar com excelência na supervisão da ética médica no estado de Sergipe.	•Ser referência na promoção do exercício ético da medicina e na qualidade dos serviços prestados aos médicos e à sociedade.	•Atuar com elevado padrão ético; •Dar fiel cumprimento aos objetivos institucionais; •Atuar de acordo com as normas jurídicas; •Defender a boa prática médica; •Atuar com responsabilidade socioambiental; •Agir com transparência; •Prestar um serviço de excelência.



Organograma



Além da estrutura administrativa, o CREMESE é constituído pela Assembleia Geral, composta por todos os médicos inscritos que estejam no pleno gozo de seus direitos.

Contexto Interno

Pontos fortes identificados no CREMESE:

GOVERNANÇA	RECURSOS	INFRAESTRUTURA	RH E CULTURA ORGANIZACIONAL	NORMAS E DIRETRIZES
- Facilidade de comunicação com a Diretoria; - Gestão voltada para resultados; - Otimização dos canais de comunicação externos; - Autonomia Administrativa; - Transparência; - Importância perante à sociedade.	- Sustentabilidade financeira; - Pontualidade no cumprimento das obrigações financeiras; - Gestão orçamentária eficiente; - Virtualização dos serviços cartorários.	- Novas instalações, confortáveis e adequadas; - Parque tecnológico moderno; - Localização estratégica; - Facilidade para adoção de novas tecnologias.	- Comprometimento dos colaboradores envolvidos na gestão; - Nível de escolaridade dos colaboradores; - Terceirização de atividades de apoio; - Benefícios como plano de saúde e alimentação; - Baixo Turnover	- Normatização exaustiva de procedimentos pelo CFM; - Ser compliance.

Pontos fracos identificados no CREMESE:

GOVERNANÇA	RECURSOS	INFRAESTRUTURA	RH E CULTURA ORGANIZACIONAL	NORMAS E DIRETRIZES
- Centralização administrativa; - Distribuição desigual de atribuições e responsabilidades dos colaboradores; - Reduzida participação dos conselheiros, resultando em concentração das atividades; - Falta de controle de estratégias e metas; - Duração dos processos de sindicância, processos ético-profissionais e consulta.	- Entraves operacionais para a cobrança administrativa; - Deficiência na fiscalização de contratos para entrega de processos de pagamento; - Ausência de alternativas de pagamento no Portal de Serviços; - Ausência de Softwares e integração das funcionalidades dos já existentes.	- Ausência gestão documental; - Falta de manutenção; - Sistemas antigos e defasados;	- Inexistência de plano de cargos e salários; - Estrutura organizacional desatualizada; - Falta de comprometimento de parcela dos funcionários; - Capacitação profissional deficiente; - Clima organizacional desfavorável; - Ausência de avaliação de desempenho;	- Ausência de flexibilidade no processo de adaptação das normas do CFM; - Ausência de padronização dos processos administrativos internos.

Contexto Externo

OPORTUNIDADES	AMEAÇAS	FATORES CRÍTICOS
- Implantação de Ouvidoria; - Possibilidade de expansão dos serviços via internet; - Participação na elaboração das políticas de saúde; - Revalida; - Crescimento exponencial no número de médicos; - Credibilidade institucional.	- Influência/decisões do Poder Judiciário; - Desregulamentação da profissão; - Políticas públicas enfraquecidas; - Politização da saúde; - Ingerência do Estado.	- Fiscalização efetiva; - Adequação dos sistemas de informação; - Aproximação e relacionamento com os médicos; - Atualização profissional; - Mapeamento de processos operacionais interno.

Modelo de Negócios (Cadeia de Valor)

O nosso modelo de negócios é a representação de como a instituição gera e entrega valor, por meios das nossas atividades, a fim de cumprir nossos objetivos estratégicos para os seus profissionais (internos e externos), empresas e sociedade em geral.



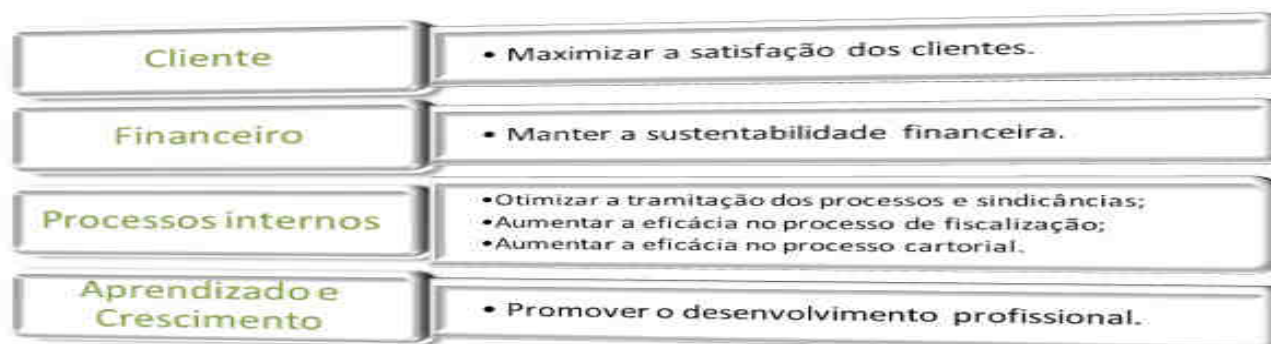
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E GOVERNANÇA

O Planejamento Organizacional 2021 foi elaborado a partir da análise dos resultados finais ou parciais obtidos nos projetos contidos no plano de ações 2020, das orientações recebidas do CFM, das recomendações e deliberações do Plenário e da Diretoria do CRM/SE.

A nossa missão será concretizada por meio da execução das ações propostas, derivadas das diretrizes e prioridades estabelecidas. Diante dos recursos humanos e orçamentários disponíveis, a gestão da entidade optou pela estratégia de execução de modo progressivo e seletivo, em médio e longo prazo, para a realização dos objetivos estabelecidos.



OBJETIVOS ESTRATÉGICOS



Estrutura de Governança

O CREMESE é um órgão colegiado composto por 40 conselheiros eleitos entre médicos do estado de Sergipe e dois indicados pela Associação Brasileira de Medicina/AMB, totalizando 42 membros, com mandato de cinco anos de representação. Para a consecução de seus objetivos, o Conselho é dividido em Assembleia Geral, Plenária, Diretoria, Corregedoria, Departamento de Fiscalização, Comissão de Tomada de Contas, Outras Comissões, Câmaras Técnicas e Serviços, conforme atribuições constantes no Regimento Interno de 2010.

A Alta Administração é composta pela Presidência e Diretoria, e suas competências estão listadas no art. 27 do Regimento Interno.

DIRETORIA 2021



Jilvan Pinto Monteiro
Presidente



Rika Kakuda da Costa
Vice-Presidente



Gustavo Melo Moura
1º Secretário



Renato Amorim dos Santos
2º Secretário



José Eduardo de Assis Silva
Tesoureiro

PRINCIPAIS INSTÂNCIAS INTERNAS DE GOVERNANÇA

PLENÁRIO	DIRETORIA	PRESIDÊNCIA
O Plenário é o órgão decisório criado pela Lei 3.268/57 para análise de assuntos relacionados às competências do Conselho regional, compondo a segunda instância de julgamento no âmbito de sua jurisdição. É a instância máxima do Conselho, sendo constituído pelo Presidente e por 94 conselheiros titulares e respectivos suplentes.	A Diretoria é o órgão executivo da estrutura básica que tem por finalidade auxiliar a Presidência no desempenho de suas funções e decidir sobre questões administrativas.	A presidência é o órgão executivo máximo da estrutura básica que tem por finalidade dirigir o CREMESE e cumprir e fazer cumprir as decisões da diretoria e do Plenário.

CUSTO DA PARTICIPAÇÃO DOS MEMBROS DA DIRETORIA E CONSELHEIROS

Em virtude dos cargos de conselheiros e dirigentes dos Conselhos Profissionais serem honoríficos, não ensejando remuneração pelos serviços dedicados e para o cumprimento de sua missão institucional, o CREMESE dispõe de 29 Conselheiros atuantes em Aracaju/SE. Quando convocados para participar de reuniões plenárias,

REUNIÕES	CUSTO (R\$)
28 JULGAMENTOS 17 PLENÁRIAS 13 DIRETORIAS 1 ASSEMBLEIA GERAL 15 REUNIÕES CFM E OUTROS 27 RQE 11 CODAME	141.300,00
DIÁRIAS	R\$
2 FISCALIZAÇÕES	270,00
AUXÍLIOS REPRESENTAÇÃO	R\$
8 EVENTOS	1.750,00
3 FISCALIZAÇÕES	750,00

de diretoria, julgamentos, sindicâncias, comissões e eventos diversos, os Conselheiros recebem verbas de caráter indenizatório (diárias, jetons e auxílios representação), conforme os procedimentos e valores fixados pela Resolução CREMESE nº 03/2017.

Principais Canais de Comunicação com a Sociedade e Partes Interessadas



O CREMESE disponibiliza canais gratuitos de atendimento ao cidadão e através destes recebe os mais diversos tipos de informações, sugestões, críticas, reclamações e documentos dos seus usuários.

Central de Atendimento Telefônico e ramais: todos os setores e servidores possuem sua linha telefônica para fins de orientação e esclarecimentos sobre os diversos assuntos. Apenas informações sobre processos ético-profissionais, por serem sigilosos, não podem ser divulgadas, ou seja, somente as partes envolvidas e de forma presencial, podem solicitá-las.

Horário de Atendimento: de segunda a sexta-feira, das 07h às 17h ininterruptamente. Telefone: (79)3212-0700 e ramais elencados no site.

Atendimento Presencial: Além do atendimento telefônico, o CREMESE disponibiliza o atendimento presencial, mediante senha, ou por correspondência.

Portal CREMESE: O CRM/SE disponibiliza seu site (www.cremese.org.br) – disponível 24h, que dispõe de todas as informações sobre os serviços prestados, emissão de documentos e boletos de pagamento, atualização de endereços, informações da área médica, eventos, entre outras.

Contatos eletrônicos (e-mail): Os e-mails são divulgados via site visando diminuir a distância entre o cidadão e os serviços prestados.

Portal da Transparência: O Portal da Transparência é o link constante no site do CREMESE onde são divulgadas diversas informações e a utilização dos recursos públicos arrecadados.

SIC – Serviço de Informação ao Cidadão: Canal onde são divulgadas as informações pertinentes ao seu funcionamento, localização e dados de contato, bem como os relatórios sobre a Lei de Acesso a Informação.

Redes Sociais: Instagram - @crm.se

As principais ações do Conselho (realização de cursos, comunicados, notas de esclarecimentos, entre outros) são divulgadas através das Redes Sociais, Site da Instituição e o e-mail Marketing.

GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

A gestão de riscos é fundamental para a entrega dos resultados da Entidade de uma forma mais segura. Objetiva avaliar a execução ética das atividades exercidas no âmbito interno e externo, bem como a segurança de forma econômica, eficiente e eficaz das operações financeiras, buscando a proteção do patrimônio. No CREMESE, a avaliação de riscos e de controles internos das operações ocorre sistematicamente em etapas: mensalmente pela Comissão de Tomada de Contas e pelo Plenário, anualmente pela Auditoria do Conselho

Atuação da unidade de auditoria interna

O Setor de Controle Interno do CFM realiza auditorias anuais em todos os Regionais, no intuito de avaliar a adequação das operações e os controles internos utilizados no acompanhamento de suas atividades, bem como verificar a correta aplicação dos recursos financeiros e oferecer suporte técnico para o cumprimento das determinações legais e regimentais. As contas de 2021 não foram auditadas devido à Pandemia, até o momento está sem data remarcada. O CREMESE não possui Auditoria Independente.

Atuação da Comissão de Tomada de Contas (CTC)

A Comissão de Tomada de Contas é composta por 03 membros eleitos pelo Plenário, por período igual ao mandato da Diretoria. Suas competências estão elencadas no Regimento Interno do CREMESE e entre as atividades exercidas encontramos o acompanhamento da execução orçamentária e o exame da proposta orçamentária anual. Mensalmente, a Comissão emite relatório sobre as contas e submetem o resumo ao Plenário para aprovação.

Federal de Medicina e a qualquer momento, em todas as fases dos processos, pelos setores (jurídico, contábil e financeiro, judicante, fiscalizatório, cartorial, administrativo, recursos humanos etc.), em virtude de mudanças na legislação e regulamentos aplicáveis às suas atividades. Em caso de apontamentos de eventuais falhas e/ou oportunidades de melhorias, essas serão tratadas de forma imediata pelos gestores, no sentido de acionar a melhor forma de correção e a melhor aplicação dos recursos públicos.

Atividades de Correição e Apuração de Ilícitos Administrativos

No âmbito administrativo, quando verificado qualquer ato ilícito ou indisciplinar cometido por colaboradores da entidade, é instaurado o processo administrativo disciplinar (PAD) para averiguação/investigação dos atos e apuração de responsabilidades com base nos fatos levantados nos processos administrativos oriundos da conduta funcional.

As situações identificadas são apuradas pela Comissão que realiza os trabalhos no prazo de 60 a 120 dias e ao final emite parecer e sugestão de encaminhamento à Diretoria e Plenária de acordo com os fatos levantados. Essa comissão é composta por um presidente e dois membros que podem ser substituídos a qualquer tempo, considerando o vínculo ou o interesse no processo em relação ao arrolado.

Em relação à Corregedoria, área responsável pelo recebimento de denúncias e consultas, a correição é realizada no início de cada ano, sendo analisadas as Sindicâncias e os Processos por ordem cronológica, observando o prazo prescricional e o tempo de tramitação dos mesmos, a fim de evitar possível prescrição por cinco anos ou por paralisação há mais de três anos. O sistema de informação dos dados (SIEM/SAS) é devidamente alimentado quanto às Sindicâncias e aos Processos.

RESULTADOS DA GESTÃO

Os conselhos profissionais de fiscalização foram criados com o dever legal de fiscalizar o exercício profissional, zelando pela preservação de dois aspectos fundamentais: ética e habilitação técnica para exercer as atividades, garantindo a qualidade de vida e saúde da sociedade.



ATIVIDADES FINIS:

REGISTRO

REGISTRO DE PROFISSIONAIS – Área responsável pelo registro do médico e emissão do seu número de CRM. Além disso, é o setor responsável pela manutenção do banco de dados, registros das especialidades, emissão de certidões, documentos e segundas vias, inscrições por transferências ou secundárias de médicos originários de outros estados. O Registro Profissional é obrigatório e deve ser requisitado pelos profissionais diplomados no país e no exterior, desde que se submetam ao Exame Nacional de Revalidação de Diplomas Médicos Expedidos por Instituição de Educação Superior Estrangeira (REVALIDA).

REGISTRO E CADASTRO DE EMPRESAS – Área responsável pelo registro e cadastro das empresas e estabelecimentos médicos, manter atualizado o cadastro informatizado e de documentos relativos às pessoas jurídicas, comissões de ética médica, regimentos internos de corpo clínico. O Registro de Empresa é obrigatório e deve ser requisitado pelas empresas que desejam atuar

no Estado de Sergipe. Os estabelecimentos hospitalares e de saúde mantidos pela União, Estados e Municípios deverão se cadastrar no CRM de sua respectiva jurisdição.



ESPECIALIDADES MAIS REGISTRADAS EM 2021:

- ✓ **PEDIATRIA: 44**
- ✓ **GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA: 36**
- ✓ **CARDIOLOGIA: 21**
- ✓ **CLÍNICA MÉDICA: 20**
- ✓ **CIRURGIA GERAL: 14**
- ✓ **ANESTESIOLOGIA: 14**

VALORES APLICADOS NO CARTORIAL EM 2021

DESPESAS	2021
Pessoal, Encargos e Benefícios.	256.129,17
Expedição de documentos	21.659,04
TOTAL	R\$277.788,21

FISCALIZAÇÃO

Área que tem a responsabilidade de observar se as atividades exercidas pelo profissional e estabelecimentos inscritos estão de acordo com as normas e condutos estabelecidas no Código de Ética e legislações pertinentes. O setor fiscalizador também age como avaliador de assuntos referentes à publicidade médica, visto que existe uma legislação específica para a construção de campanhas publicitárias. Para isso, foi criada a Comissão de Divulgação de Assuntos Médicos (CODAME), responsável em emitir pareceres, convocar médicos e pessoas jurídicas para esclarecimentos, rastrear anúncios que desobedeçam as normas legais e propor instauração de sindicância quando for detectada infração ao Código de Ética Médica.

Em 2021, o Setor de Fiscalização atendeu às solicitações do Ministério Público e de outros órgãos e deu continuidade à realização de levantamentos em grupos

de instituições, além de revisão dos diversos roteiros para aprimoramento e/ou atualização dos mesmos conforme a legislação vigente. O setor conta com o trabalho de 02 (dois) médicos fiscais, 01 (um) médico AD HOC, além de 02 (dois) agentes fiscais para dar andamento aos trabalhos da fiscalização e atender à demanda, principalmente no período da pandemia COVID-19.

ANO	DEMANDAS ABERTAS	TIPO PROATIVAS	TIPO REATIVAS	DEMANDAS ADMINISTRATIVAS	ORIENTAÇÕES CODAME
2019	556	518	38	462	28
2020	144	82	62	223	8
2021	220	172	48	331	11

NOTIFICAÇÕES ENVIADAS	
2018	87
2019	293
2020	108
2021	247

- As demandas proativas são ações propostas pela presidência e coordenação da fiscalização (161 demandas) e também do setor de pessoa jurídica (11 demandas). São ações administrativas para liberação de registros definitivos e demandas buscativas para identificação de estabelecimentos que atuam sem inscrição.
-
- As demandas reativas são oriundas de solicitações do Ministério Público, Poder Judiciário, Tribunal de Justiça e outros.

PRINCIPAIS OBJETIVOS ALCANÇADOS

- A CODAME analisou 123 casos de publicidade de Pessoas Físicas e 29 de Pessoas Jurídicas, em 11 reuniões ao longo do ano de 2021.
- 06 comissões de ética homologadas.

VALORES APLICADOS NA FISCALIZAÇÃO EM 2021

DESPESAS	2021
Diárias	12.150,00
Pessoal, Encargos e Benefícios.	391.256,15
Combustível, Seguro e manutenção de veículos.	8.491,80
Auxílio Representação	750,00
Materiais	30.515,75
Equipamentos	15.000,00
TOTAL	R\$458.163,70

SUPERVISÃO DA ÉTICA – ATIVIDADE JUDICANTE

SINDICÂNCIAS - Tem por atribuição receber as denúncias, as quais são autuadas e tem prosseguimento de acordo com o que determina o Código de Processo Ético Profissional e demais legislações em vigor, sendo realizados todos os atos processuais que se fizerem necessários.

PROCESSO ÉTICO – O processo ético-profissional é um processo administrativo que por meio dele, se apura a conduta profissional do médico, conforme referida pelo relatório final da sindicância. Tem por finalidade, aprofundar a investigação, através de depoimentos pessoais dos envolvidos e de testemunhas, para que ao final, proceda a denúncia.



VALORES APLICADOS NA ÁREA JUDICANTE EM 2021

DESPESAS	2021
Pessoal, Encargos e Benefícios.	136.466,97
Publicações	7.165,34
Defensor Dativo	2.345,55
Sessões de Julgamento	92.930,89
TOTAL	R\$238.908,75

DADOS E INDICADORES DE 2021

Classificação	Resultados	Informações
Julgamento de Processos Éticos	20	21 médicos julgados
Sindicâncias Julgadas	31	23 decisões de arquivamento e 08 instaurações de processo ético profissional
Processos Éticos Instaurados	8	
Sindicâncias Instauradas	36	
Sindicâncias em trâmite	92	
Processos Éticos em trâmite	99	
TAC homologado	1	

Sanções aplicadas	
Advertência Confidencial	3
Censura Confidencial	4
Censura Pública	2
Absolvição	11



De acordo com o IDP – Índice de Desempenho de Processos (IDP= Número de PEP's julgados/Número de PEP's instaurados) utilizado pela Corregedoria do CFM e considerando que os valores quantitativos de referência são:

Excelente: ≥ 1 ; **Bom:** 0,75 – 0,99; **Regular:** 0,51 – 0,74; **Péssimo:** $\leq 0,50$

CRM/SE

IDP: $20/8 = 2,5 > 1$

Considerando os dados obtidos até o ano de 2021, o IDP ficou em torno de: $IDP = 20/8 = 2,5$, alcançando o nível Excelente.

EDUCAÇÃO MÉDICA CONTINUADA

A Educação Médica Continuada visa ministrar cursos de atualização profissional, educação preventiva e outros mecanismos de orientação visando à prevenção de erros médicos, propiciando mais segurança e eficácia na atuação do profissional e na qualidade do atendimento aos pacientes. O projeto é de extrema importância, pois possibilita aos médicos o acesso a conteúdo científico atual, de forma gratuita e dinâmica. Trata-se de uma valiosa contribuição à classe médica, que democratiza o acesso ao conhecimento desenvolvido em centros de referência e beneficia diretamente a assistência à saúde da sociedade. Em 2021, o CREMSE realizou 07 módulos de forma online (via Zoom) nas especialidades: Ortopedia, Telemedicina, Nutrologia, Neurologia, Cirurgia Geral, Cardiologia, Oncologia e 01 curso de Eletrocardiograma (ECG), com uma média de 50 participantes por aula e aplicação de recursos no montante de R\$42.800,00.



O valor aplicado no Projeto de Educação Médica Continuada refere-se somente à contrapartida do CFM, não incluídos materiais de expediente e consumo, serviços gráficos, horas-extras de funcionários, auxílios-representação de Conselheiros, entre outras despesas efetuadas pelo CREMSE.

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

Gestão Orçamentária e Financeira

O CREMESE elabora seu orçamento anualmente com base nas instruções e Resoluções do CFM, e o submete à análise da Diretoria que delibera para aprovação do Plenário e, posteriormente, ao Conselho Federal. Para o exercício de 2021, o orçamento foi aprovado na Plenária de 29/10/2020, e aprovado na Plenária do CFM em 17/12/2020 – Resolução CFM nº 2.287/2020 e publicada no Diário Oficial da União em 18/12/2020, nº 242, na Seção I, p.244 e 245.

ORIGEM DAS RECEITAS

O CREMESE não recebe repasses da União e os nossos recursos são provenientes da arrecadação das anuidades, multas e serviços, composta basicamente por Receitas Correntes (de Contribuições, Patrimoniais, de Serviços, Transferências e Outras Receitas Correntes) e Receitas de Capital (Operações de Crédito, Alienação de Bens, Transferências de Capital e Outras Receitas de Capital), além das doações de recursos, através de Convênios firmados entre o CREMESE e o CFM.

As Receitas de Contribuições são classificadas em Anuidades de Pessoas Físicas e de Pessoas Jurídicas e correspondem a 70% da arrecadação do Conselho. Essa cobrança, disposto no artigo 149 da Constituição Federal de 1988, foi regulamentada pelo art. 16 da Lei 3.268/57, e seus valores fixados pela Lei 12.514/11 e Resolução 2280/2020 do CFM.

Ano	Próprios	Terceiros (CFM)
2020	87%	13%
2021	88%	12%

REFORMULAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2021

As reformulações orçamentárias são autorizadas por Resolução e devem ser aprovadas em Plenário. Em 2021, foi realizada uma reformulação orçamentária, para suplementação do orçamento com parte do superávit do ano de 2020 (R\$260.000,00) e anulação de restos a pagar (R\$258.619,97).

ORÇAMENTO INICIAL	REFORMULAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 1	ORÇAMENTO FINAL
R\$6.512.761,37	R\$518.619,97	R\$7.031.381,34

Comparativo de Arrecadação 2019 x 2020 x 2021:

COMPARATIVO DA RECEITA	2019	2020	2021
CONTRIBUIÇÕES	3.798.065,67	4.023.202,99	4.469.344,40
PATRIMONIAIS	43.869,01	14.039,13	109.973,42
SERVIÇOS	635.106,00	553.911,11	810.373,42
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	639.398,21	690.983,26	751.034,92

RELATO INTEGRADO 2021

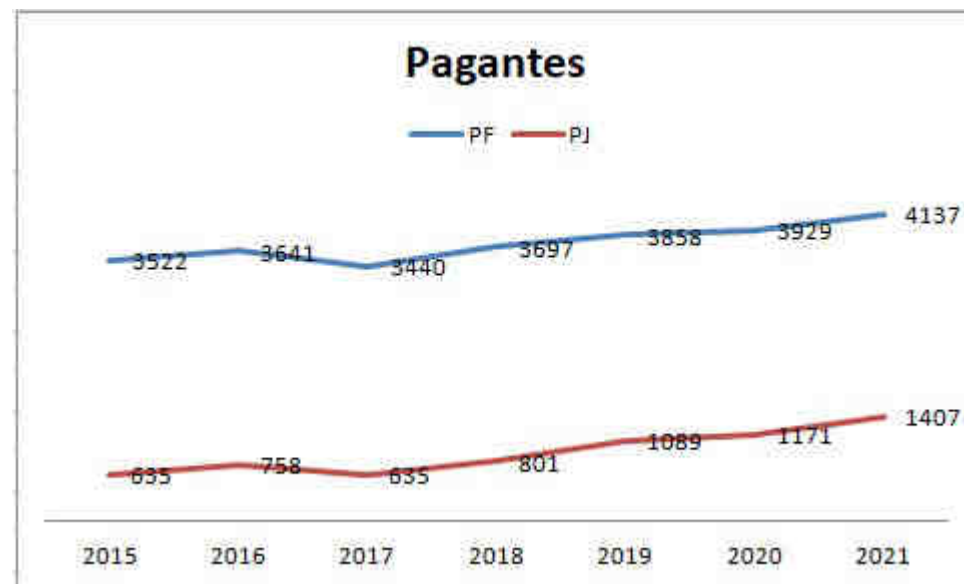
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	146.499,35	208.159,79	254.376,04
CAPITAL	415.000,00	0,00	0,00
RECEITA REALIZADA	5.677.938,24	5.490.296,28	6.395.102,20

Fonte de recursos:

2020	2021	Varição
Receita Corrente Orçada 6.172.110,00	Receita Corrente Orçada 6.462.761,37	5%
Receita Capital Orçada 617.403,98	Receita Capital Orçada 568.619,97	-8%
RECEITA PREVISTA 6.789.513,98	RECEITA PREVISTA 7.031.381,34	3,56%
Receita Corrente Realizada 5.490.296,28	Receita Corrente Realizada 6.395.102,20	16%
Receita Capital Realizada 0,00	Receita Capital Realizada 0,00	0%
RECEITA REALIZADA 5.490.296,28	RECEITA REALIZADA 6.395.102,20	16%

A receita orçada, em comparação ao exercício de 2020, teve incremento de 5%, enquanto que a receita realizada apresentou crescimento de 16%, equivalente a R\$904.805,92.

Evolução dos pagantes:



A receita do CREMESE apresenta constante evolução nos últimos anos, tendo como principais fatores: o crescimento contínuo do número de médicos e de empresas médicas registradas, do crescimento das escolas médicas, das cobranças administrativas e a eficiência da fiscalização, ensejando na redução do índice de inadimplentes.

Inadimplência:

Ref:	PF		PJ	
	CRM/SE	MÉDIA NACIONAL	CRM/SE	MÉDIA NACIONAL
2019	4,4%	7,7%	10,9%	14,4%
2020	14,7%	15,5%	20,9%	19,4%
2021	10,4%	15,0%	17,8%	19,9%

Renúncia de Receita:

Médicos	2021	
	Quant.	Valor
Isenção por Idade (70 anos)	464	358.208,00
Desconto na 1ª inscrição (60%)	199	31.986,53
Desconto por pagamento antecipado da anuidade em Janeiro e Fevereiro	1315	50.794,42
Isenção por doença incapacitante	02	1.544,00
Sub-total Renúncia PF		442.532,95
Empresas-médicas	2021	
	Quant.	Valor
Desconto anuidade PJ com até 2 sócios e 1ª faixa de capital (80%)	05	3.088,00
Sub-total Renúncia PJ		3.088,00
TOTAL GERAL RENÚNCIA 2021		445.620,95

De acordo com a Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF, Lei Complementar nº 101/2000, em seu art. 14, § 1º, a renúncia de receitas “compreende anistia, remissão, subsídio, crédito presumido, concessão de isenção em caráter geral, alteração de alíquota ou modificação de base de cálculo que implique redução discriminada de tributos ou contribuições, e outros benefícios que correspondem a tratamento diferenciado”.

O Tribunal de Contas da União tem a competência para fiscalizar as renúncias de receitas com base no art. 70 da Constituição Federal, disciplinada no art. 1º, § 1º, da Lei 8.443/1992. De acordo com esse dispositivo, o TCU, no julgamento das contas e na fiscalização que lhe compete, decidirá sobre a legalidade, a legitimidade e a

economicidade dos atos de gestão e das despesas deles decorrentes, bem como sobre a aplicação de subvenções e a renúncia de receitas.

Os conselhos de medicina precisam demonstrar que as renúncias não afetarão as metas de resultados previstas na Previsão Orçamentária. Os descontos, anistias e isenções estão determinados na Resolução CFM nº 2280/2020.

DESPESAS

EXECUÇÃO DAS DESPESAS EM 2021:

As despesas do CREMSE são formadas pelos grupos: Pessoal e Encargos Sociais, Outras Despesas Correntes e Despesas de Capital. O desempenho orçamentário e financeiro é acompanhado mensalmente pelas Comissões de Tomada de Contas e os balancetes apresentados e analisados pelo Pleno, sendo todas as variações e possíveis desencaixes ocasionados por contingências, ajustados tempestivamente visando à saúde financeira da entidade.

COMPARATIVO DA DESPESA	2020	2021	Evolução (%) 2020 X 2021
DESPESA CORRENTE	4.144.119,40	4.915.441,75	19%
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.663.114,92	1.923.445,14	16%
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	-
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	2.481.004,48	2.991.996,58	21%
DESPESA DE CAPITAL	102.206,81	176.180,99	72%
INVESTIMENTOS	102.206,81	176.180,99	72%
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	-
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	-
RESERVA DE CONTIGÊNCIA	0,00	0,00	-
DESPESA EXECUTADA	4.246.326,21	5.091.622,74	20%

Com relação à evolução das despesas, o acréscimo das despesas correntes de 2021 em relação a 2020, justifica-se pelo aumento do quadro de funcionários, aplicação do reajuste salarial e promoções por mérito, além da expansão das atividades e investimentos em projetos e reajustes contratuais.

ANO	DESPESA ORÇADA	DESPESA EXECUTADA	%
2020	6.789.513,98	4.246.326,21	63%
2021	7.031.381,34	5.091.622,74	72%

DESPESA	R\$
SENTENÇAS JUDICIAIS	13.500,65
COTA-PARTE CFM	1.602.594,01
DIÁRIAS	13.635,00
COMBUSTÍVEL	4.810,00
MAT DE LIMPEZA, COPA, EXPEDIENTE	49.766,04
STPF/DEFENSOR DATIVO	10.799,01
JETONS	141.300,00
APOIO ADMINISTRATIVO	70.808,64
LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	65.535,50
VIGILÂNCIA	193.599,45
STPJ	30.000,00
LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS	7.150,00
MANUTENÇÃO SOFTWARE	16.546,80
TICKET ALIMENTAÇÃO	218.642,23
ENERGIA ELÉTRICA	67.400,35
ÁGUA E ESGOTO	24.053,73
CORREIOS	27.877,09

PLANO DE SAÚDE	214.657,56
TELEFONE	31.562,17
SERVIÇOS BANCÁRIOS	28.174,19
PUBLICIDADE LEGAL	10.513,82
SERVIÇOS GRÁFICOS	47.820,00
AUXÍLIO REPRESENTAÇÃO	2.500,00
OBRAS EM ANDAMENTO	96.230,99
MOBILIÁRIO/MATERIAL PERMANENTE	79.950,00

COBRANÇA

O Setor de Cobrança é a área responsável pelas cobranças administrativas das anuidades devidas pelos profissionais e empresas inscritas. Além disso, analisa e executa os pedidos de parcelamento e remissões de débitos.

PARCELAMENTO DE DÉBITOS

É permitido o parcelamento de débitos em aberto em até 12 parcelas, conforme determinação da Resolução de Anuidade do CFM. A partir do exercício de 2020, foi permitido o parcelamento via cartão de crédito de forma presencial.

CREMESE - QUANTITATIVO DE ATENDIMENTOS REALIZADOS EM 2021			
MODALIDADE	TIPOS DE PARCELAMENTO	QUANT. DE ATENDIMENTOS	% DE INADIMPLÊNCIA
BOLETO BANCÁRIO	Parcelamento de anuidades anteriores - PF	38	15,79
	Parcelamento de anuidades anteriores - PJ	25	12,00
	Parcelamento da anuidade de 2021 - PF	215	5,58
	Parcelamento da anuidade de 2021 - PJ	154	6,49
CARTÃO DE CRÉDITO	Parcelamento de anuidades de exercícios anteriores - PF	4	
	Parcelamento de anuidades de exercícios anteriores - PJ	1	
	Parcelamento da anuidade de 2021 - PF	20	
	Parcelamento da anuidade de 2021 - PJ	14	



O oferecimento da possibilidade de parcelamento de débitos em cartão de crédito a partir de 2020 e, posteriormente através do site da instituição, além de realizar campanhas para regularização de débitos com divulgação nas redes sociais e no site da instituição, poderá contribuir positivamente na redução dos índices de inadimplência da entidade.

O recrutamento interno tem seus perfis de competências instituídos por meio de resolução, a exemplo da Resolução 15/2020, que institui e regulamenta, no âmbito do CREMESE, as seguintes funções gratificadas:

- 1) Coordenador Administrativo;
- 2) Chefe do Setor de Tecnologia da Informação;
- 3) Chefe do Departamento de Fiscalização;
- 4) Chefe do Registro Médico;
- 5) Chefe do Setor Jurídico.

Nosso quadro de pessoal em 2021 foi composto por 24 cargos, porém houve o desligamento de 02 funcionários: 01 auxiliar administrativo por pedido de demissão e 01 encerramento de contrato do assessor de obras e houve contratação de 01 médico fiscal e o retorno do outro médico fiscal que estava afastado por mandato eletivo.



GESTÃO DE PESSOAS

O recrutamento externo para quadro próprio do CREMESE é obtido por meio de concurso em perfis de competências (art. 37, II, CF), e o contrato é firmado com base no Decreto-Lei nº 5.452/1943, Consolidação das Leis do Trabalho;

O recrutamento externo relativo a cargos de livre provimento de natureza técnica ou gerencial tem seus perfis de competências instituídos por meio de resolução, e o contrato é firmado com base no Decreto-Lei nº 5.452/1943, Consolidação das Leis do Trabalho.

A Resolução 04/2019, institui e regulamenta, no âmbito do CREMESE, os cargos de:

- 1) Coordenador de Gabinete da Presidência;
- 2) Coordenador de Gestão, Orçamento e Finanças;
- 3) Assessor de Comunicação/Imprensa;
- 4) Assessor Técnico de Obras e Projetos.

PESSOAL	
CARGO	QUANT
Auxiliar Administrativo	09
Advogada/Assessora Jurídica	02
Analista de Sistema	02
Médico Fiscal	02
Motorista	01
Recepcionista	01
Secretária Executiva	01
Téc. Contabilidade	01
Assessoria Comunicação	01
Assessoria Obras	01
Coordenação	03
TOTAL FUNCIONÁRIOS	24
Limpeza	04
Vigilância	04
Apoio Administrativo	03
TOTAL TERCEIRIZADO	11
TOTAL GERAL	35

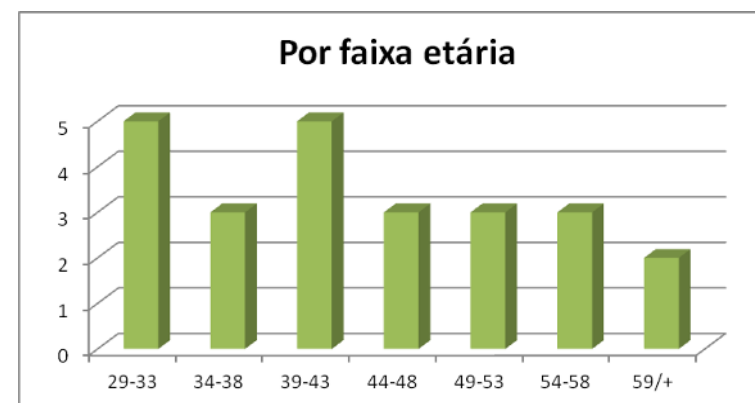
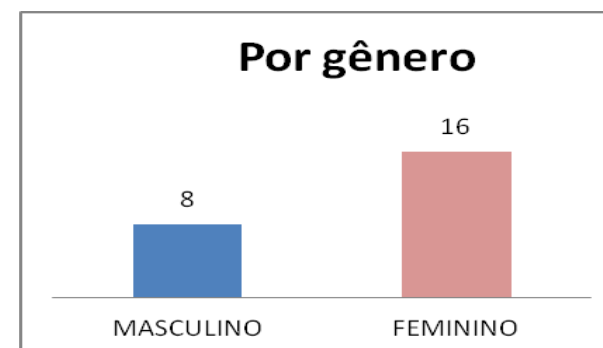
Considerando os dados apresentados, o acréscimo na despesa com pessoal se deu preponderantemente em função de reajuste de 5,45%, correspondente ao INPC acumulado nos últimos 12 meses, além da contratação de novos funcionários e da conclusão do processo de equiparação de salários dos auxiliares administrativos.

A partir de outubro houve um decréscimo no valor da folha de pagamento em função de devolução de servidor cedido, e em dezembro a exoneração de servidor efetivo. A primeira causa terá um efeito positivo e duradouro na despesa, já a segunda causa terá um efeito provisório visto que existe a necessidade de mão de obra e o cargo será suprido do decorrer do exercício de 2022.

DESPESAS COM PESSOAL	R\$
SALÁRIOS, FÉRIAS E 13º.	1.455.152,54
FGTS	102.003,25
PREVIDÊNCIA	339.860,65
PIS/PASEP	12.928,08
TOTAL	1.909.944,52

DESPESA	2019	2020	2021
Provento	1.098.599,80	1.268.508,96	1.337.493,17
Desconto	360.467,65	439.525,73	455.964,57
Líquido	738.132,15	828.983,23	881.528,60

PERFIL DOS COLABORADORES



CAPACITAÇÃO DE PESSOAL

O CREMESE não possui um programa de capacitação continuada, portanto as capacitações externas fornecidas estão ligadas diretamente ao desempenho de atividades em comissões específicas, às solicitações individuais e mudanças em legislação aplicada às rotinas de trabalho. Internamente são ministrados mini-cursos para atualização de manuais relacionados ao setor de inscrição. Os empregados também são incentivados a se especializarem por meio de cursos on-line.

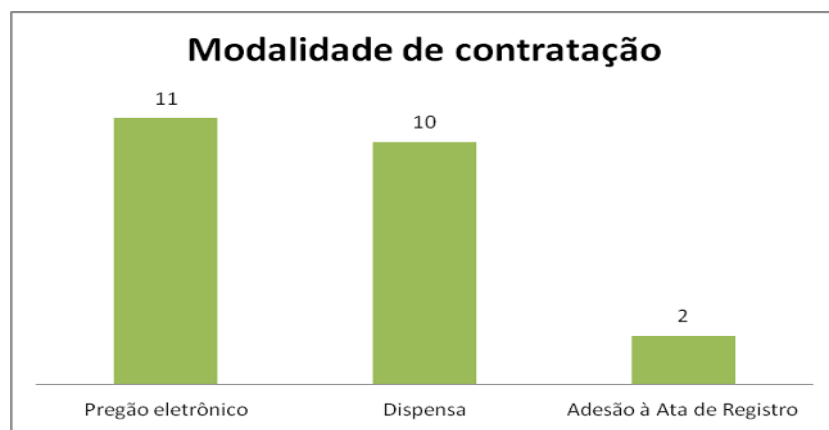
MÊS	TEMA	SETOR	QTD PESSOAS	FORMATO	EMPRESA
Maio	Controle dos Proc. De Licitação	CPL	01	Virtual 3h	Implanta
	Capacitação no uso do sistema Portal Transparência	Informática	01	Virtual 3h	Implanta
	Capacitação no uso do sistema Controle de Materiais de Consumo	Informática	01	Virtual 3h	Implanta
Jun.	Nova Lei de Licitações e Contratos	Vários	02	Virtual 6h	TJ Sta. Catarina
	O controle das licitações e dos contratos/sanções administrativas	CPL	01	Virtual 2h	Escola Paulista de Contas Públicas
	Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos	CPL, Contabilidade, Jurídico	07	Virtual 20h	EJUSE-Escola Judicial do Estado de Sergipe
Jul.	GravityZone Security	Informática	01	Virtual 14h	ISTI
Set	E-social	Setor Pessoal	01	Virtual 16h	Silp
	Proteção de Dados Pessoais no Setor Público	Setor Pessoal	01	Virtual 15h	Enap
Out.	Introdução à Lei Brasileira de Proteção de Dados Pessoais	Presidência	01	Virtual 10h	Enap
	Proteção de Dados Pessoais no Setor Público	Presidência	01	Virtual 15h	Enap
Nov.	Gestão de Comportamento nas Organizações	Setor Registro	01	Virtual 10h	Enap
Dez.	Introdução à Lei Brasileira de Proteção de Dados Pessoais	Setor Registro	02	Virtual 10h	Enap

GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Contratos firmados em 2021:

Contrato nº	Objeto	Contratada	Valor anual
01.2021	Prestação de serviços de edição audiovisual para as aulas/eventos do projeto de Educação Médica Continuada.	ID IMAGEM E SOM EIRELI	R\$ 10.000,00
02.2021	Prestação de serviços continuados de limpeza e conservação em regime de dedicação exclusiva de mão de obra.	OAJ - ADMINISTRAÇÃO DE SERVIÇOS EIRELI	R\$ 125.498,64
03.2021	Prestação de serviços de apoio administrativo em regime de dedicação exclusiva de mão de obra.	CONSULTSERV SERVIÇOS E EMPREENDIMENTOS EIRELI	R\$ 106.212,96
04.2021	Prestação mensal de serviços de envio de até 25 mil Mensagens de Texto SMS (Short Message Service - Serviço de Mensagens Curtas de Texto) cumulativo, em Dispositivos Móveis cadastrados.	MAXX PROJETOS E CONSULTORIA EM TI LTDA	R\$ 18.000,00
05.2021	Aquisição de mobiliário para a Sede do Conselho Regional de Medicina do Estado de Sergipe.	LUIS CONFORTO COM. DE MÓVEIS E SERV. EIRELI	R\$ 79.000,00
06.2021	Prestação de serviços de emissão de cartão eletrônico/magnético de vale combustível automotivo para a frota de veículos do CREMESE.	VB-SERVIÇOS COMERCIO E ADMINISTRACAO LTDA	R\$ 14.400,00
07.2021	Elaboração do planejamento estratégico.	RS2 CONSULTORIA LTDA	R\$ 120.000,00
08.2021	Aquisição de mobiliário para a Sede do Conselho Regional de Medicina do Estado de Sergipe.	LUIS CONFORTO COM. DE MÓVEIS E SERV. EIRELI	R\$ 69.011,70
09.2021	Serviços elétricos no edifício sede do Conselho Regional de Medicina do Estado de Sergipe - CREMESE.	OPTIMIZE SOLUÇÕES EM ENGENHARIA LTDA-ME	R\$ 114.000,00
10.2021	Prestação de serviço de acabamento interno no Auditório do Conselho Regional de Medicina do Estado de Sergipe.	UNIVERSO ENGENHARIA E ACÚSTICA LTDA	R\$ 168.997,19
11.2021	Contratação de empresa especializada em engenharia para execução de serviços complementares de construção civil no edifício sede do Conselho Regional de Medicina do Estado de Sergipe	CONSTRUTORA FCK LTDA	R\$ 136.000,00
12.2021	Prestação de serviços continuados de limpeza e conservação em regime de dedicação exclusiva de mão de obra.	CONSULTSERV SERVIÇOS E EMPREENDIMENTOS EIRELI	R\$ 134.750,04
13.2021	Prestação de serviços de administração, gerenciamento, emissão e fornecimento de Vale Alimentação em forma de cartão magnético.	GIMAVE - MEIOS DE PAGAMENTOS E INFORMAÇÕES LTDA	R\$ 224.400,00

14.2021	Contratação de empresa especializada na elaboração de projeto técnico para instalação de equipamentos de sonorização do plenário e auditório do CREMESE.	GOBRAZ.COM. E SERVIÇO LTDA	R\$	7.000,00
15.2021	Aquisição de passagens aéreas.	L. A. VIAGENS E TURISMO LTDA	R\$	151.904,92
Empenho nº	Objeto	Contratada	Valor anual	
59	Aquisição de material de limpeza.	Livraria e Papelaria Renascer Ltda	R\$	7.909,16
89	Troca de bateria veicular	Norbat Peças Automotivas Ltda	R\$	260,00
104	Emissão carteiras médicas, etiquetas e selos de segurança	Indústria Gráfica Brasileira	R\$	47.820,00
108	Aquisição de material de copa e cozinha.	Livraria e Papelaria Renascer Ltda	R\$	4.295,80
109	Aquisição de material de limpeza.	Livraria e Papelaria Renascer Ltda	R\$	3.751,50
121	Aquisição de EPI.	Livraria e Papelaria Renascer Ltda	R\$	1.241,75
122	Aquisição de EPI.	Santos Safety Seg Trabalho Eireli	R\$	21.412,50
123	Aquisição de EPI.	Rota Distribuidora Ltda	R\$	7.879,00
126	Aquisição de smartphone.	Felipe Picolini Visse Eireli	R\$	950,00
196	Aquisição de computadores.	Dell Computadores Ltda	R\$	161.490,00
210	Aquisição de material de expediente.	Papelaria Prática Ltda	R\$	19.899,99
209	Aquisição de material de gêneros alimentícios.	Papelaria Prática Ltda	R\$	3.907,05
211	Aquisição de material de informática.	Ícaro Affonso ME	R\$	14.783,71
TOTAL CONTRATADO			R\$	1.774.775,91



Contratações mais relevantes e associação aos objetivos estratégicos e justificativa para as contratações:

O CREMESE intensificou os esforços em concluir os serviços de reforma e ampliação da sede, visto que desde 2014, as empresas selecionadas não conseguem executar os objetos contratados. No momento, este é o grande desafio da área de suprimentos, pois a conclusão de todas as etapas da obra também é pré-requisito para a definição de outras necessidades que ainda sequer puderam ser definidas/quantificadas de forma segura. Mesmo assim, foram feitas diversas aquisições objetivando adequar a instituição à sua nova dimensão, como por exemplo, aquisições de móveis, cadeiras e equipamentos de informática, tudo isso decorrente da reestruturação física predial. Todas as ações acima detalhadas foram previamente definidas no plano anual de contratações.

Contratações diretas: participação nos processos de contratação, principais tipos e justificativas para realização:

A CPL participou ativamente nos processos de contratações diretas, realizando adequações e o estudo da necessidade do objeto em questão. O principal tipo de contratação direta se deu na forma de dispensa de licitação em função do pequeno valor. Foi utilizado também o SRP – Sistema de Registro de Preços (Decreto no 7.892, de 23 de Janeiro de 2013), na qualidade de órgão/entidade NÃO PARTICIPANTE – Órgão ou entidade da Administração Pública que, não tendo participado dos procedimentos iniciais da licitação, atendidos os requisitos da legislação referente ao registro de preço, faz adesão à Ata de Registro de Preços. O órgão não participante é também conhecido como “carona”. Todas as aquisições objetivaram atender necessidades do ente.

Principais desafios e ações futuras:

O desafio em relação às compras é elaborar o plano anual de contratações cada vez mais realístico e próximo das necessidades da instituição. Seguir esse plano sem a interferência de imprevisibilidades “previsíveis” é de vital importância para que os processos de aquisições sejam feitos de forma racional, e dentro do prazo

necessário. Para que isso ocorra, a alta gestão e todos os servidores devem compreender que o processo de contratação/suprimento de insumos e serviços não é tarefa única da comissão de licitação, pelo contrário, todos têm a obrigação de fazer levantamentos de suas necessidades, buscando adquirir o objeto ou serviço, fazendo com antecedência os estudos e delineando o objeto de forma que este resulte, ao final, em uma contratação satisfatória. A nova lei de licitações e contratos, Lei nº 14.133/2021, como nova ferramenta de trabalho, será um fator a mais de adaptação não somente aos setores de aquisição/contratação, mas a todos os envolvidos diretamente nestes processos. O investimento em cursos será fundamental para qualificar estes agentes públicos.

GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

A Gestão da Tecnologia da Informação no CREMESE fica a cargo do Setor de Tecnologia da Informação (STI), que é responsável por inovar, aprimorar, programar e gerenciar sistemas informatizados e cuidar para que esses sistemas sejam seguros e amigáveis para os usuários. Definir estratégias de uso dos recursos de informática para garantir o melhor desempenho de cada setor, além de diagnosticar disfunções do sistema, solucionar problemas de rede e escolher os projetos de informática a serem adotados.

Recursos aplicados em T.I.

Serviço	Valor
Serviço de Internet (<i>link</i>)	R\$13.750,71
Serviços SMS	R\$10.500,00
Aquisição de Software	R\$7.944,27
Locação de equipamentos	R\$7.150,00

Equipamentos	R\$161.490,00
Materiais de Informática	R\$14.783,71
Manutenção de Sistemas	R\$20.096,88
Total	R\$235.715,57

SISTEMAS UTILIZADOS

Sistema	CR-Virtual
Objetivo:	Controle das fiscalizações executadas pelo CREMESE
Responsável Técnico	Setor de TI
Criticidade	Alta
Principais funções	Controle das fiscalizações realizadas alimentando o banco de dados de nacional de fiscalização.
Informações Adicionais	Sistema contratado pelo CFM e fornecido ao CREMESE.

Sistema	Sistema de Folha de Pagamento
Objetivo:	Controle e processamento da Folha de Pagamento da instituição
Responsável Técnico	Setor de TI
Criticidade	Alta
Principais funções	Controle dos Servidores em todos os estágios legais e gerenciais, documento de emissão obrigatória para efeito de pagamento de pessoal, de fiscalização trabalhista e previdenciária.
Informações Adicionais	Fornecido pela empresa DIRETRIZ

Sistema	GLPI
Objetivo:	Gestão de ativos e <i>Help Desk</i>

Responsável Técnico	Setor de TI
Criticidade	Média
Principais funções	Criação de uma base de dados com histórico de atendimentos realizados, evitando perda de informação; supervisionar tarefas delegadas e controlar prazos de execução.
Informações Adicionais	Sistema <i>Open-Source</i> Implementado pela TI do CREMESE

Sistema	NovoSGA
Objetivo:	Gestão de Gerenciamento de Atendimento
Responsável Técnico	Setor de TI
Criticidade	Alta
Principais funções	Oferece o controle de filas de atendimento através de emissão de senhas e chamada das mesmas através de painéis, apresenta uma série de recursos que auxiliam na gerência e administração das unidades de atendimento.
Informações Adicionais	Sistema <i>Open Source</i> implementado pela TI do CREMESE

Sistema	Ponto ALL
Objetivo:	Controle de Ponto
Responsável Técnico	Setor de TI
Criticidade	Alta
Principais funções	Gerenciamento de controle de ponto
Informações Adicionais	Sistema fornecido pela empresa Henry

Sistema	Sistema de Gestão Integrada
Objetivo:	Registro integrado das informações financeiras, contábeis, diárias, passagens, almoxarifado, patrimônio e portal da transparência
Responsável Técnico	Setor de TI
Criticidade	Alta

Principais funções	Registro contábil, controle da execução orçamentária, controle e realização de todos os pagamentos, controle do almoxarifado, controle dos bens patrimoniais e geração de depreciação e amortização pertinentes aos bens registrados, registro: das passagens, das diárias e dos Jetons e publicações no portal da Transparência.
Informações Adicionais	Sistema fornecido pela empresa Implanta Informática

Sistema	SIEM – Sistema Integrado dos Conselhos de Medicina
Objetivo:	Cadastro dos médicos, das empresas médicas, do controle de documentos, do cadastro de sindicâncias, processos éticos, processos administrativos e cadastro da arrecadação e da dívida ativa.
Responsável Técnico	Setor de TI
Criticidade	Alta
Principais funções	Banco de dado com informações sobre os médicos e as empresas médicas do estado de Sergipe
Informações Adicionais	Sistema Desenvolvido pelo CFM

Sistema	Carteira Nacional do Médicos
Objetivo:	Gerar a carteira Nacional dos médicos
Responsável Técnico	Setor de TI
Criticidade	Alta
Principais funções	Captura dos dados biométricos dos médicos, solicitar a emissão da carteira Nacional dos Médicos e fornecer esta carteira, possui interação com o sistema de Cadastro dos médicos do SIEM
Informações Adicionais	Sistema Desenvolvido pelo CFM

Ações de Desenvolvimento

- Sistema de Gerenciamento de Eventos – SGE;
- Sistema destinado ao recebimento e validação de Dados Estatísticos;
- Sistema de registro das entrevistas da Pesquisa de Satisfação dos Médicos;
- Gestão de Demandas de Sistemas;

Ações de Infraestrutura em TI

- Reestruturação dos Serviços de Armazenamento de Arquivos – DFS;
- Wifi corporativo;
- Solução de Backup (ampliar);
- Novos ativos de Rede;
- Aquisição de *Storage*;

Ações de Aquisição de Soluções de TI

- Reformulação do Portal de Serviços;
- Software de edição de imagens;
- Sistema de Gestão de Processos;
- Aquisição do Adobe Acrobat X Pro;
- Demais Softwares necessários às Atividades;
- Regularizar e Adquirir licenças dos softwares em produção.

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

BALANÇO PATRIMONIAL

Balanco Patrimonial					
			Período: 01/01/2021 a 31/12/2021		
			Período Anterior: 01/01/2020 a 31/12/2020		
ATIVO			PASSIVO		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO CIRCULANTE	4.449.904,89	3.816.643,33	PASSIVO CIRCULANTE	321.762,29	251.359,56
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	4.288.076,54	3.056.555,79	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	22.458,19	2.800,02
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	50.000,00	0,00	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO	0,00	0,00
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	115.404,60	738.084,87	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	3.685,59	28.576,58
INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS A CURTO PRAZO	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	7.149,39	43,99
ESTOQUES	96.423,75	22.002,67	OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	798,57	416,19
ATIVO NÃO CIRCULANTE MANTIDO PARA VENDA	0,00	0,00	PROVISÕES A CURTO PRAZO	152.956,73	133.855,70
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	0,00	0,00	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	134.713,86	85.667,08
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	5.038.590,18	4.486.576,10	PASSIVO NÃO-CIRCULANTE	0,00	0,00
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	75.198,80	84.440,26	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A LONGO PRAZO	0,00	0,00
CRÉDITOS A LONGO PRAZO	0,00	9.241,46	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A LONGO PRAZO	75.198,80	75.198,80	FORNECEDORES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES FISCAIS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
IMOBILIZADO	4.963.391,38	4.402.135,84	OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	0,00	0,00
BENS MÓVEIS	2.218.168,35	2.018.798,15	PROVISÕES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
BENS IMÓVEIS	5.109.859,81	4.714.716,33	DEMAIS OBRIGAÇÕES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
(-) DEPRECIAÇÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS	2.364.636,78	2.331.378,64	RESULTADO DIFERIDO	0,00	0,00
INTANGÍVEL	0,00	0,00		0,00	0,00
			TOTAL DO PASSIVO	321.762,29	251.359,56

			PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
			Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
			Patrimônio Social e Capital Social	0,00	0,00
			Ajuste de avaliação Patrimonial	0,00	0,00
			Demais Reservas	0,00	0,00
			Resultados Acumulados	9.166.732,78	8.051.859,87
			TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	9.166.732,78	8.051.859,87
TOTAL	9.488.495,07	8.303.219,43	TOTAL	9.488.495,07	8.303.219,43
ATIVO FINANCEIRO	4.478.679,94	3.869.839,46	PASSIVO FINANCEIRO	1.354.850,23	1.563.813,22
ATIVO PERMANENTE	5.009.815,13	4.433.379,97	PASSIVO PERMANENTE	152.956,73	133.855,70
SALDO PATRIMONIAL				7.980.688,11	6.605.550,51

Compensações

ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Saldo do Atos Potenciais Ativos			Saldo do Atos Potenciais Passivos		
Execução de Garantias e Contragarantias Recebidas	0,00	0,00	Execução de Garantias e Contragarantias Concedidas	0,00	0,00
Execução de Direitos Conveniados	0,00	0,00	Execução de Obrigações Conveniadas	0,00	0,00
Execução de Direitos Contratuais	0,00	0,00	Execução de Obrigações Contratuais	0,00	0,00
Execução de Outros Atos Potenciais do Ativo	0,00	0,00	Execução de Outros Atos Potenciais do Passivo	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	TOTAL	0,00	0,00

Quadro do Superávit/Déficit Financeiro

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Superávit Financeiro	3.123.829,71	2.306.026,24

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Período: 01/01/2021 a 31/12/2021

Balanço Orçamentário

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITA CORRENTE	6.462.761,37	6.462.761,37	6.395.102,20	-67.659,17
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	4.643.364,00	4.643.364,00	4.469.344,40	-174.019,60
CONTRIBUIÇÃO DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS E ECONÔMICAS	4.643.364,00	4.643.364,00	4.469.344,40	-174.019,60
ANUIDADES - PESSOAS FÍSICAS	3.273.244,00	3.273.244,00	3.083.882,40	-189.361,60
ANUIDADES - PESSOAS JURÍDICAS	1.370.120,00	1.370.120,00	1.385.462,00	15.342,00
RECEITAS PATRIMONIAIS	18.000,00	18.000,00	109.973,42	91.973,42
RECEITAS IMOBILIÁRIAS	10.000,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE VALORES MOBILIÁRIOS	8.000,00	18.000,00	109.973,42	91.973,42
RECEITAS DE SERVIÇOS	571.910,00	571.910,00	810.373,42	238.463,42
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	571.910,00	571.910,00	810.373,42	238.463,42
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	919.544,25	919.544,25	751.034,92	-168.509,33
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	919.544,25	919.544,25	751.034,92	-168.509,33
TRANSFERÊNCIAS DO CONSELHO FEDERAL DE MEDICINA - CFM	919.544,25	919.544,25	751.034,92	-168.509,33
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	309.943,12	309.943,12	254.376,04	-55.567,08
MULTAS E JUROS DE MORA	141.000,00	141.000,00	140.961,14	-38,86
MULTAS E JUROS DE MORA DAS CONTRIBUIÇÕES	77.000,00	77.000,00	76.815,95	-184,05
MULTAS E JUROS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA DAS CONTRIBUIÇÕES	29.000,00	29.000,00	49.548,59	20.548,59
MULTAS DE OUTRAS ORIGENS	35.000,00	35.000,00	14.596,60	-20.403,40
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	0,00	0,00	50,00	50,00

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS		PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO	
RESTITUIÇÕES		0,00	0,00	50,00	50,00	
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA		90.000,00	90.000,00	113.309,50	23.309,50	
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DE OUTRAS CONTRIBUIÇÕES		90.000,00	90.000,00	113.309,50	23.309,50	
RECEITAS DIVERSAS		78.943,12	78.943,12	55,40	-78.887,72	
RECEITA DE CAPITAL		50.000,00	568.619,97	0,00	-568.619,97	
ALIENAÇÃO DE BENS		20.000,00	20.000,00	0,00	-20.000,00	
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL		30.000,00	30.000,00	0,00	-30.000,00	
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS		30.000,00	30.000,00	0,00	-30.000,00	
TRANSFERÊNCIAS DO CONSELHO FEDERAL DE MEDICINA - CFM		30.000,00	30.000,00	0,00	-30.000,00	
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL		0,00	518.619,97	0,00	-518.619,97	
OUTRAS RECEITAS		0,00	518.619,97	0,00	-518.619,97	
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES		0,00	0,00	0,00	0,00	
SUB-TOTAL DAS RECEITAS		6.512.761,37	7.031.381,34	6.395.102,20	-636.279,14	
DÉFICIT		0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL		6.512.761,37	7.031.381,34	6.395.102,20	-636.279,14	
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
CRÉDITO DISPONÍVEL	6.512.761,37	7.031.381,34	5.966.688,93	5.095.308,30	5.091.622,74	1.064.692,41
CRÉDITO DISPONÍVEL - DESPESAS CORRENTES	5.932.761,37	5.971.381,34	5.230.240,04	4.918.677,31	4.915.441,75	741.141,30
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	2.118.200,00	2.112.411,47	1.923.445,17	1.923.445,17	1.923.445,17	188.966,30
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - APLICAÇÕES DIRETAS	2.118.200,00	2.112.411,47	1.923.445,17	1.923.445,17	1.923.445,17	188.966,30
VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	1.522.000,00	1.512.234,40	1.356.938,95	1.356.938,95	1.356.938,95	155.295,45
OBRIGAÇÕES PATRONAIS	451.200,00	469.823,22	454.791,98	454.791,98	454.791,98	15.031,24
OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	105.000,00	111.900,00	98.213,59	98.213,59	98.213,59	13.686,41
DEPÓSITOS COMPULSÓRIOS	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SENTENÇAS JUDICIAIS	30.000,00	18.453,85	13.500,65	13.500,65	13.500,65	4.953,20

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	3.814.561,37	3.858.969,87	3.306.794,87	2.995.232,14	2.991.996,58	552.175,00
TRANSFERÊNCIAS DA INTRAGOVERNAMENTAIS	1.654.445,87	1.654.445,87	1.602.594,01	1.602.594,01	1.602.594,01	51.851,86
CONTRIBUIÇÕES	1.654.445,87	1.654.445,87	1.602.594,01	1.602.594,01	1.602.594,01	51.851,86
OUTRAS DESPESAS CORRENTES - APLICAÇÕES DIRETAS	2.160.115,50	2.204.524,00	1.704.200,86	1.392.638,13	1.389.402,57	500.323,14
DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	25.000,00	14.940,00	12.420,00	12.420,00	12.420,00	2.520,00
MATERIAL DE CONSUMO	79.000,00	157.500,00	94.576,75	54.576,04	54.576,04	62.923,25
PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	59.000,00	15.780,00	0,00	0,00	0,00	15.780,00
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	431.000,00	370.800,00	209.936,79	153.314,01	153.314,01	160.863,21
LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	439.000,00	439.000,00	425.562,95	329.943,59	329.943,59	13.437,05
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.066.115,50	1.125.730,34	939.207,06	820.637,18	817.401,62	186.523,28
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	2.500,00	2.073,66	204,11	204,11	204,11	1.869,55
DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	1.500,00	1.489,40	1.489,40	1.489,40	10,60
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	58.500,00	77.200,00	20.803,80	20.053,80	20.053,80	56.396,20
CRÉDITO DISPONÍVEL - DESPESAS DE CAPITAL	580.000,00	1.060.000,00	736.448,89	176.630,99	176.180,99	323.551,11
INVESTIMENTOS	580.000,00	1.060.000,00	736.448,89	176.630,99	176.180,99	323.551,11
INVESTIMENTOS - APLICAÇÕES DIRETAS	580.000,00	1.060.000,00	736.448,89	176.630,99	176.180,99	323.551,11
OBRAS E INSTALAÇÕES	300.000,00	655.000,00	425.997,19	96.680,99	96.230,99	229.002,81
EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	280.000,00	405.000,00	310.451,70	79.950,00	79.950,00	94.548,30
SUB-TOTAL DAS DESPESAS	6.512.761,37	7.031.381,34	5.966.688,93	5.095.308,30	5.091.622,74	1.064.692,41
SUPERÁVIT	0,00	0,00	428.413,27	0,00	0,00	428.413,27
TOTAL	6.512.761,37	7.031.381,34	6.395.102,20	5.095.308,30	5.091.622,74	636.279,14

BALANÇO FINANCEIRO

Período: 01/01/2021 a 31/12/2021

Balanco Financeiro

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária	6.395.102,20	5.490.296,28	Despesa Orçamentária	5.966.688,93	5.178.519,29
RECEITA REALIZADA	6.395.102,20	5.490.296,28	CREDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	871.380,63	903.616,49
RECEITA CORRENTE	6.395.102,20	5.490.296,28	CREDITO EMPENHADO LIQUIDADO	3.685,56	28.576,59
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	4.469.344,40	4.023.202,99	CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO - PAGO	5.091.622,74	4.246.326,21
CONTRIBUIÇÃO DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS E ECONÔMICAS	4.469.344,40	4.023.202,99	CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO - PAGO - DESPESAS CORRENTES	4.915.441,75	4.144.119,40
ANUIDADES - PESSOAS FÍSICAS	3.083.882,40	2.856.029,77	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.923.445,17	1.663.114,92
ANUIDADES - PESSOAS JURÍDICAS	1.385.462,00	1.167.173,22	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - APLICAÇÕES DIRETAS	1.923.445,17	1.663.114,92
RECEITAS PATRIMONIAIS	109.973,42	14.039,13	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	1.356.938,95	1.162.101,03
RECEITAS DE VALORES MOBILIÁRIOS	109.973,42	14.039,13	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	454.791,98	399.458,98
RECEITAS DE SERVIÇOS	810.373,42	553.911,11	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	98.213,59	101.554,91
SERVIÇOS FINANCEIROS		10,11	SENTENÇAS JUDICIAIS	13.500,65	
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	810.373,42	553.901,00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	2.991.996,58	2.481.004,48
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	751.034,92	690.983,26	TRANSFERÊNCIAS DA INTRAGOVERNAMENTAIS	1.602.594,01	1.440.994,66
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	751.034,92	690.983,26	CONTRIBUIÇÕES	1.602.594,01	1.440.994,66
TRANSFERÊNCIAS DO CONSELHO FEDERAL DE MEDICINA - CFM	751.034,92	690.983,26	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - APLICAÇÕES DIRETAS	1.389.402,57	1.040.009,82
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	254.376,04	208.159,79	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	12.420,00	7.285,00
MULTAS E JUROS DE MORA	140.961,14	151.727,46	MATERIAL DE CONSUMO	54.576,04	5.686,58

RELATO INTEGRADO 2021

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
MULTAS E JUROS DE MORA DAS CONTRIBUIÇÕES	76.815,95	75.999,89	PREMIAÇÕES CULT., ART., CIENT., DESPORT., E OUTRAS		11.130,00
MULTAS E JUROS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA DAS CONTRIBUIÇÕES	49.548,59	26.003,84	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO		10.147,92
MULTAS DE OUTRAS ORIGENS	14.596,60	49.723,73	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	153.314,01	144.437,93
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	50,00		LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	329.943,59	244.092,25
RESTITUIÇÕES	50,00		OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	817.401,62	605.813,66
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA	113.309,50	56.432,33	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	204,11	1.383,99
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DE OUTRAS CONTRIBUIÇÕES	113.309,50	56.432,33	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	1.489,40	1.854,56
RECEITAS DIVERSAS	55,40		INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	20.053,80	8.177,93
			CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO - PAGO - DESPESAS DE CAPITAL	176.180,99	102.206,81
			INVESTIMENTOS	176.180,99	102.206,81
			INVESTIMENTOS - APLICAÇÕES DIRETAS	176.180,99	102.206,81
			OBRAS E INSTALAÇÕES	96.230,99	15.010,00
			EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	79.950,00	87.196,81
Transferências Financeiras Recebidas			Transferências Financeiras Concedidas		
Recebimentos Extraorçamentários	10.324.340,37	9.261.302,72	Pagamentos Extraorçamentários	9.521.232,89	8.499.927,01
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	871.380,63	903.616,49	Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	736.936,55	543.817,50
Inscrição de Restos a Pagar Processados	3.685,56	28.576,59	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	28.576,59	
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	282.270,09	232.480,14	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	273.314,47	225.323,17
Outros Recebimentos Extraorçamentários	9.167.004,09	8.096.629,50	Outros Pagamentos Extraorçamentários	8.482.405,28	7.730.786,34
Saldo em espécie do Exercício Anterior	3.156.635,43	2.083.482,73	Saldo em espécie para o Exercício Seguinte	4.388.156,18	3.156.635,43
Caixa e Equivalente de Caixa	3.056.555,79	1.993.231,60	Caixa e Equivalente de Caixa	4.288.076,54	3.056.555,79
Depósitos, Rest. Vlr. Vinculados	100.079,64	90.251,13	Depósitos, Rest. Vlr. Vinculados	100.079,64	100.079,64
Total:	19.876.078,00	16.835.081,73		19.876.078,00	16.835.081,73

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

Período: 01/01/2021 a 31/12/2021

Variações Patrimoniais

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS					
	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	6.335.930,74	5.635.331,75	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	5.221.057,83	4.425.372,52
CONTRIBUIÇÕES	4.800.933,94	4.035.608,80	PESSOAL E ENCARGOS	2.162.615,96	1.839.575,03
CONTRIBUIÇÕES DE INTERESSE DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS	4.800.933,94	4.035.608,80	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	1.554.242,94	1.320.434,88
CONTRIBUIÇÕES DE INTERESSE DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS - CONSOLIDAÇÃO	4.800.933,94	4.035.608,80	REMUNERAÇÃO A PESSOAL - RGPS	1.554.242,94	1.320.434,88
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	809.554,42	553.901,00	ENCARGOS PATRONAIS	393.621,83	352.050,79
EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	809.554,42	553.901,00	ENCARGOS PATRONAIS - RGPS	304.019,97	270.667,87
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	809.554,42	553.901,00	ENCARGOS PATRONAIS - FGTS	89.601,86	81.382,92
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	114.635,46	169.320,95	BENEFÍCIOS A PESSOAL	214.751,19	167.089,36
JUROS E ENCARGOS DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS CONCEDIDOS	0,00	10,11	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RGPS	214.751,19	167.089,36
JUROS E ENCARGOS DE EMPRÉSTIMOS CONCEDIDOS	0,00	10,11	USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	1.388.109,78	1.124.032,06
JUROS E ENCARGOS DE MORA	42.431,22	155.271,71	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	27.974,96	18.203,26
OUTROS JUROS E ENCARGOS DE MORA	42.431,22	155.271,71	CONSUMO DE MATERIAL	27.974,96	18.203,26
REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	72.204,24	14.039,13	SERVIÇOS	1.185.289,66	958.071,97
REMUNERAÇÃO DE APLICAÇÕES FINANCEIRAS	72.204,24	14.039,13	DIÁRIAS	13.635,00	13.295,00
TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS	596.034,92	690.983,26	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	153.786,80	190.205,16
TRANSFERÊNCIAS INTRA GOVERNAMENTAIS	596.034,92	690.983,26	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.017.867,86	754.571,81
TRANSFERÊNCIAS INTRA GOVERNAMENTAIS - INTRA-CONSELHOS	596.034,92	690.983,26	DEPRECIACAO, AMORTIZACAO E EXAUSTAO	174.845,16	147.756,83
VALORIZAÇÃO E GANHOS COM ATIVOS	70,00	6.786,73	DEPRECIACAO	174.845,16	147.756,83
REAValiação DE ATIVOS	70,00	6.786,73	VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	544,12	1.383,99
REAValiação DE IMOBILIZADO	70,00	6.786,73	JUROS E ENCARGOS DE MORA	544,12	1.383,99
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	14.702,00	178.731,01	JUROS E ENCARGOS DE MORA DE OBRIGAÇÕES TRIBUTARIAS	117,78	1.383,99
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	14.702,00	178.731,01	OUTROS JUROS E ENCARGOS DE MORA	426,34	0,00
MULTAS ADMINISTRATIVAS	14.596,60	49.723,73	TRANSFERENCIAS CONCEDIDAS	1.602.594,01	1.440.994,66
INDENIZAÇÕES	105,40	0,00	TRANSFERENCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	1.602.594,01	1.440.994,66
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	0,00	129.007,28	TRANSFERENCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS - CONSOLIDAÇÃO	1.602.594,01	1.440.994,66
			TRANSFERÊNCIAS INTERGOVERNAMENTAIS	0,00	0,00

RELATO INTEGRADO 2021

	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
			OUTRAS TRANSFERÊNCIAS INTERGOVERNAMENTAIS – CONSOLIDADO	0,00	0,00
			DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS	47.147,46	3,00
			REDUÇÃO A VALOR RECUPERÁVEL E PROVISÃO PARA PERDAS	9.051,10	3,00
			REDUÇÃO A VALOR RECUPERÁVEL DE IMOBILIZADO	9.051,10	3,00
			PERDAS INVOLUNTÁRIAS	38.096,36	0,00
			PERDAS INVOLUNTÁRIAS COM IMOBILIZADO	38.096,36	0,00
			VPD - TRIBUTÁRIAS	86,33	0,00
			OUTROS ENCARGOS TRIBUTÁRIOS E CONTRIBUTIVOS	86,33	0,00
			OUTROS ENCARGOS TRIBUTÁRIOS E CONTRIBUTIVOS	86,33	0,00
			OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	19.960,17	19.383,78
			PREMIAÇÕES	0,00	11.130,00
			OUTRAS PREMIAÇÕES	0,00	11.130,00
			DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	19.960,17	8.253,78
			VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	19.960,17	8.253,78
Total das Variações Ativas :	6.335.930,74	5.635.331,75	Total das Variações Passivas :	5.221.057,83	4.425.372,52
			RESULTADO PATRIMONIAL		
Déficit do Exercício			Superávit do Exercício	1.114.872,91	1.209.959,23
Total	6.335.930,74	5.635.331,75	Total	6.335.930,74	5.635.331,75

Demonstração dos Fluxos de Caixa

Exercício Atual Exercício Anterior

FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES

INGRESSOS

RECEITA CORRENTE	6.395.102,20	5.490.296,26
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	4.469.344,40	4.023.202,99
CONTRIBUIÇÃO DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS E ECONÔMICAS	4.469.344,40	4.023.202,99
ANUIDADES - PESSOAS FÍSICAS	3.083.882,40	2.856.029,77
ANUIDADES - PESSOAS JURÍDICAS	1.385.462,00	1.167.173,22
RECEITAS PATRIMONIAIS	109.973,42	14.039,13
RECEITAS DE VALORES MOBILIÁRIOS	109.973,42	14.039,13
RECEITAS DE SERVIÇOS	810.373,42	553.911,11
SERVIÇOS FINANCEIROS	0,00	10,11
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	810.373,42	553.901,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	751.034,92	690.983,26
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	751.034,92	690.983,26
TRANSFERÊNCIAS DO CONSELHO FEDERAL DE MEDICINA - CFM	751.034,92	690.983,26
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	254.376,04	208.159,79
MULTAS E JUROS DE MORA	140.961,14	151.727,46
MULTAS E JUROS DE MORA DAS CONTRIBUIÇÕES	76.815,95	75.999,89
MULTAS E JUROS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA DAS CONTRIBUIÇÕES	49.548,59	26.003,84
MULTAS DE OUTRAS ORIGENS	14.596,60	49.723,73
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	50,00	0,00
RESTITUIÇÕES	50,00	0,00
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA	113.309,50	56.432,33
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DE OUTRAS CONTRIBUIÇÕES	113.309,50	56.432,33
RECEITAS DIVERSAS	55,40	0,00
OUTROS INGRESSOS	9.449.274,18	8.329.109,64

DESEMBOLSOS

CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO - PAGO - DESPESAS CORRENTES	4.915.441,75	4.144.119,40
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.923.445,17	1.663.114,92
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - APLICAÇÕES DIRETAS	1.923.445,17	1.663.114,92
VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	1.356.938,95	1.162.101,03
OBRIGAÇÕES PATRONAIS	454.791,98	399.458,98
OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	98.213,59	101.554,91
SENTENÇAS JUDICIAIS	13.500,65	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	2.991.996,58	2.481.004,48
TRANSFERÊNCIAS DA INTRAGOVERNAMENTAIS	1.602.594,01	1.440.994,66
CONTRIBUIÇÕES	1.602.594,01	1.440.994,66
OUTRAS DESPESAS CORRENTES - APLICAÇÕES DIRETAS	1.389.402,57	1.040.009,82
DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	12.420,00	7.285,00
MATERIAL DE CONSUMO	54.576,04	5.686,58
PREMIAÇÕES CULT., ART., CIENT., DESPORT., E OUTRAS	0,00	11.130,00
PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	0,00	10.147,92
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	153.314,01	144.437,93
LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	329.943,59	244.092,25
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	817.401,62	605.813,66
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	204,11	1.383,99
DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	1.489,40	1.854,56
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	20.053,80	8.177,93

	Exercício Atual	Exercício Anterior
OUTROS DESEMBOLSOS	9.521.232,89	8.509.755,52
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	1.407.701,74	1.165.531,00
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
INGRESSOS		
DESEMBOLSOS		
INVESTIMENTOS	176.180,99	102.206,81
INVESTIMENTOS - APLICAÇÕES DIRETAS	176.180,99	102.206,81
OBRAS E INSTALAÇÕES	96.230,99	15.010,00
EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	79.950,00	87.196,81
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-176.180,99	-102.206,81
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
INGRESSOS		
DESEMBOLSOS		
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	0,00	0,00
APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO		
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	1.231.520,75	1.063.324,19
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	3.056.555,79	1.993.231,60
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL	4.288.076,54	3.056.555,79

Notas Explicativas

CONTABILIDADE

O Conselho Regional de Medicina do Estado de Sergipe, através da sua contabilidade encontra-se com todos os registros de acordo com o Plano de Contas e Dispositivos da Legislação vigente, aplicáveis aos entes Fiscalizadores das Profissões regulamentadas e acobertados por parecer da Auditoria Interna do CFM – Conselho Federal de Medicina. A contabilidade do CREMESE mantém todos os lançamentos classificados e digitados em sistema próprio, com objetivo de gerar os relatórios: Balancetes, Balanços, Diário e Razão, devidamente arquivados.

BASE DE PREPARAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As Demonstrações Contábeis estão fundamentadas na Lei nº 4.320/64 e em consonância com o Manual de Contabilidade aplicado ao Setor Público, aprovado pela Portaria Conjunta STN/SOF nº 01/14, e Portaria STN nº 700 de 10/12/2014, 6ª edição, e Normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao setor público conforme NBC T 16.1 a 16.10.

APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis do exercício de 2021 foram elaboradas com base nas práticas contábeis adotadas no Brasil, em observância às disposições contidas na Lei 4.320/64, Decreto – Lei nº 6.976/09 e Normas Brasileiras de Contabilidade – NBC TSP, assim como, as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBC TG16). As demonstrações contábeis compõem-se dos seguintes demonstrativos:

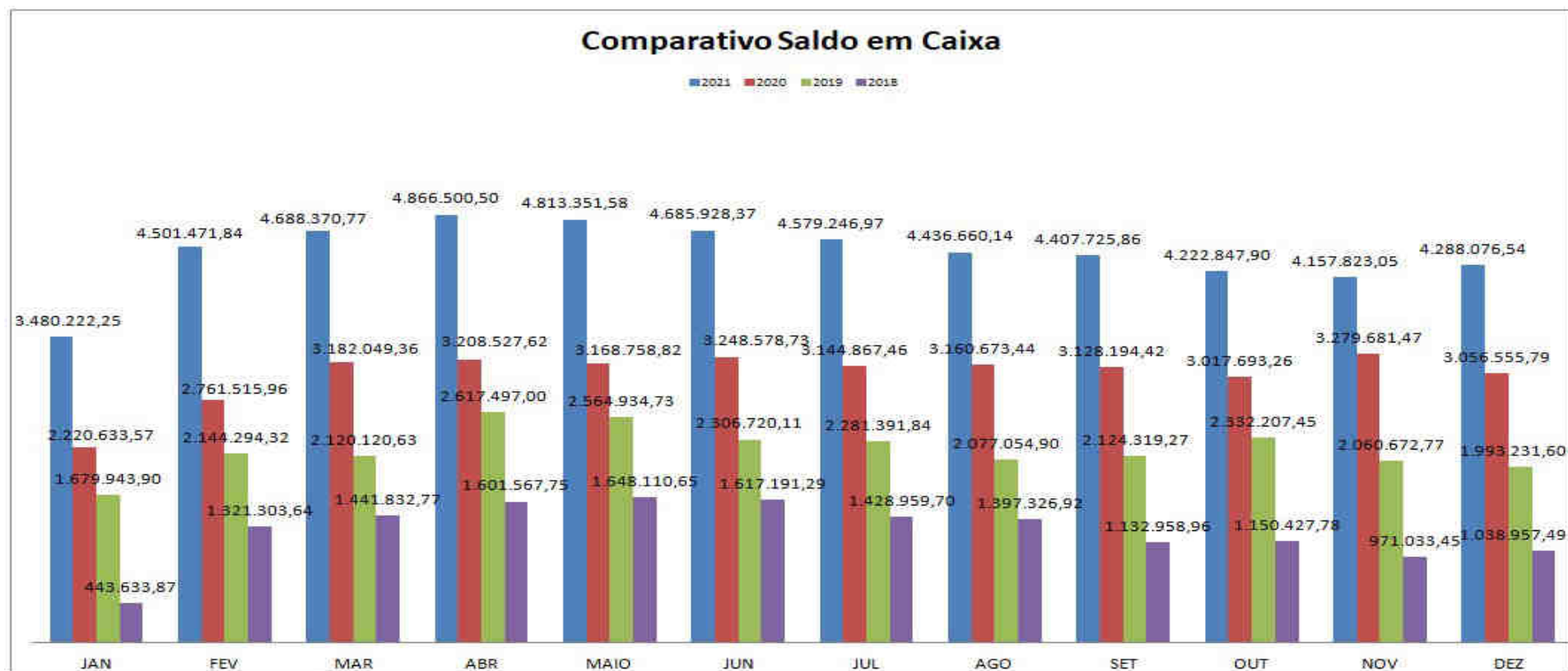
- **BALANÇO PATRIMONIAL:** demonstra a situação dos bens, direitos e obrigações e o valor do patrimônio líquido na data do levantamento;
- **BALANÇO ORÇAMENTÁRIO:** indica o resultado orçamentário do exercício, confrontando as receitas e despesas previstas das realizadas;
- **BALANÇO FINANCEIRO:** apresenta as variações financeiras de entradas e saídas no exercício, levando-se em consideração os valores do balanço anterior com os do exercício encerrado;
- **DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA:** permite projetar cenários de fluxos futuros de caixa e elaborar análise sobre eventuais mudanças em torno da capacidade de manutenção do regular financiamento dos serviços;
- **DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS:** evidencia as alterações que ocorreram no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, sem afetar o patrimônio líquido e indica o resultado patrimonial do exercício.

DISPONIBILIDADES

	Saldo em 31/12/2020	Saldo em 31/12/2021
Banco Conta Movimento Aplicações Financeiras	3.056.555,79	4.288.076,54

As disponibilidades estão depositadas em sua totalidade no Banco do Brasil.

* aumento de 40,2% em relação ao ano anterior



DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO

	Saldo em 31/12/2020	Saldo em 31/12/2021
Demais créditos e valores em curto prazo	738.084,87	115.404,60

O grupo demais créditos e valores a curto prazo registra os adiantamento concedidos a convenientes decorrentes de convênios de transferência de recursos e depósitos judiciais restituíveis.

ESTOQUES

Os estoques são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição obedecendo ao disposto na Norma Brasileira de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, especificamente NBC T nº 16.10.

DEMONSTRATIVO DA CONTA: ALMOXARIFADO				
MOVIMENTO DO EXERCÍCIO				
SALDO ANTERIOR	R\$	R\$	R\$	SALDO ATUAL
31/12/20	AQUISIÇÕES (+)	BAIXAS (-)	ATUALIZAÇÕES (+)	31/12/21
22.002,67	92.909,75	18.488,67	0,00	96.423,75
TOTAL			0,00	

CRÉDITOS A LONGO PRAZO

Os créditos representam direitos provenientes de danos ao patrimônio apurados em tomada de contas especial, as quais foram objeto de análise pelo TCU (TC 010.523/2003-0), que julgaram as contas dos responsáveis como irregulares, com imposição de débito ao responsável.

BENS MÓVEIS, IMÓVEIS E DEPRECIAÇÃO.

Os bens móveis e imóveis são contabilizados pelo custo de aquisição ou custo de construção, que compreende também os custos diretamente atribuíveis para colocar o ativo em condições de operação, bem como, quando aplicável, estimativa dos custos com desmontagem e remoção do imobilizado e de restauração do local onde o ativo está localizado, deduzido da depreciação acumulada.

Ref: 31/12/21	Saldo	Depreciação (-)	Situação
Bens Móveis	2.218.168,35	(2.364.636,78)	4.963.391,38
Bens Imóveis	5.109.859,81		
Total	7.328.028,16		

Conforme Resolução CFM nº 2124/2015, que fixa as normas e procedimentos para controle, reavaliação, depreciação, amortização e inventário dos Bens Patrimoniais no âmbito dos Conselhos de Medicina, a estimativa da vida útil econômica do item do ativo é definida conforme o desgaste físico (pelo uso ou não), geração de benefícios futuros, limites legais e contratuais sobre o uso ou a exploração do ativo e obsolescência tecnológica e deve-se verificar o tempo pelo qual o ativo manterá a sua capacidade de gerar benefícios à entidade, aspectos técnicos referentes ao desgaste e obsolescência e as limitações temporais exigidas por lei ou contrato, cujo tempo de vida útil não pode ser superior a esse prazo. A metodologia utilizada foi normatizada pelo §2º do Art. 87 da Resolução CFM nº 2124/2015 estabelecendo o método de cotas constantes.

Bens Móveis	Vida Útil (Anos)	Taxas %
Mobiliário em Geral	10	10%
Veículos	05	20%
Máquinas e Aparelhos	10	10%
Equipamentos de Informática	05	20%
Utensílios de Copa e Cozinha	10	10%
Equipamentos para Áudio, Vídeo e Foto	05	20%
Outros Equipamentos	10	10%
Outros Materiais Permanentes	05	10%

Bens Imóveis	Vida Útil (Anos)	Taxas %
Edifícios	25	4%
Instalações	25	4%

Obrigações de Repartição a Outros Entes

A provisão da Cota Parte ao CFM é calculada de acordo com a Lei nº 3.268/57, onde determina que transfira ao CFM 33,33% da receita bruta das anuidades, multas e expedições de carteiras e cédulas.

Demais Obrigações a Curto Prazo

Valor constituído do montante de anuidades recebidas a maior ou em duplicidade e arrecadação do exercício 2021 antecipada.

SUPERÁVIT ORÇAMENTÁRIO

O regime orçamentário para conselhos de fiscalização profissional segue o descrito no art. 35 da Lei 4.320/64. Desse modo, pertencem ao exercício financeiro as receitas nele arrecadadas e as despesas nele legalmente empenhadas. O resultado orçamentário representa o confronto entre as receitas orçamentárias realizadas e as despesas orçamentárias empenhadas. O superávit/déficit é apresentado diretamente no Balanço Orçamentário. O CREMESE apurou no exercício de 2021 um **superávit** orçamentário de R\$428.413,27 (Receitas realizadas – despesas empenhadas no exercício).

SUPERÁVIT FINANCEIRO

O resultado financeiro representa o confronto entre ingressos e dispêndios, orçamentários e extraorçamentários, que ocorreram durante o exercício de 2021 e alteraram as disponibilidades do CREMESE. No Balanço Patrimonial, é possível identificar a apuração do resultado financeiro que resultou num superávit financeiro de R\$3.123.829,71 (saldo final – restos a pagar).

Apuração do Resultado

Na consecução de seus objetivos, o Conselho Regional de Medicina do Estado de Sergipe realizou suas despesas durante o exercício de 2021, sem extrapolar os limites permitidos, demonstrando entre a arrecadação e despesas realizadas um resultado superavitário e os índices utilizados demonstraram resultado de sustentabilidade financeira possibilitando à organização efetuar investimentos.